***Оформление документации по проекту***

***Титульный лист – тема проекта, возраст детей, педагоги ФИО***

1. ***Пояснительная записка***

*Необходимо указать, как «родился проект», кто предложил тему - это был вопрос детей, или вы сами инициировали начало проекта (описать как сделали, какую проблемную ситуацию создали).*

1. ***Три вопроса***

*Оформляете в таблицу модель трех вопросов: «Что знаем?» «Что хотим узнать?» «Как это будем делать?», указываем имя ребенка.*

1. ***Оформляете паутинку***

*Прописываете те деятельности, которые планировали провести во время проведения проекта, жирным курсивом указываете те виды деятельности, которые были предложены детьми.*

1. ***Задачи,*** *которые решались во время проведения данной темы проекта: образовательные, воспитательные, развивающие.*
2. ***Работа с родителями***

*Какая работа была проведена с родителями, как привлекали к реализации проекта, что конкретно было сделано родителями (например, организовали экскурсию, провели мастер-класс, провели занятие и т.п.)*

1. ***Вывод***

*Необходимо написать* ***(критически****), что в результате проекта прошло хорошо, что еще хотелось сделать, но по тем или иным причинам не получилось, насколько дети были заинтересованы проектом, как Вы поддерживали их интерес.* ***Обязательно*** *опишите как изменялась предметно-пространственная среда в группе, что внесли, что, возможно нужно было убрать. Укажите как Вы привлекали узких специалистов к проведению проекта в вашей группе.*

1. ***Оформляете*** *наиболее интересные занятия, эксперименты, опыты, итоговые мероприятия* ***в приложения****, также можно разместить фотографии.*